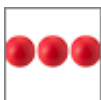


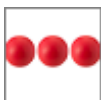
Piattaforma Pubblica Istruzione

Manuale Genitori

Modulo Mense

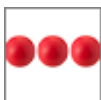


Titolo documento	Manuale Utente
Release	1.1
Data di emissione	20/05/2020
Approvato	Luigi ALGERI
Modifiche rispetto alla versione precedente	Inserita la descrizione delle modalità per la visualizzazione dell'estratto conto e delle modalità per registrare la disdetta del pasto per un singolo giorno o per più giorni



INDICE

1. Introduzione.....	4
1.1 Scopo ed Applicabilità	4
1.2 Definizioni ed acronimi	4
1.3 Facilità d'uso.....	5
1.4 Accesso Prodotto	5
1.5 Richiesta codici di accesso	6
1.6 Modifica della password.....	6
1.7 Recupero della password	7
1.8 Struttura del modulo mense	8
2. Disdetta del pasto	9
3. Menu del Giorno.....	10
4. Estratto Conto.....	10
5. Richiesta di Rimborso	11
6. Supporto all'uso della piattaforma	13



1. Introduzione

Il documento, organizzato in capitoli e paragrafi, descrive le modalità operative per il modulo genitori in particolare delle attività di seguito indicate:

- Comunicazione della disdetta del pasto del giorno
- Comunicazione delle disdette dei pasti per più giorni
- Visualizzazione del menu del giorno
- Visualizzazione dell'estratto conto (pagamenti effettuati e pasti pagati)
- Richiesta di rimborso

1.1 Scopo ed Applicabilità

Il contenuto di questo manuale è applicabile alle sole funzionalità di :

- Comunicazione della disdetta del pasto del giorno
- Comunicazione delle disdette dei pasti per più giorni
- Visualizzazione del menu del giorno
- Visualizzazione dell'estratto conto (pagamenti effettuati e pasti pagati)
- Richiesta di rimborso

1.2 Definizioni ed acronimi

Definizione	Descrizione
N.A	Non Applicabile
Utente	Persona abilitata che dispone di credenziali per l'accesso alla piattaforma



1.3 Facilità d'uso

Smartphone e tablet hanno introdotto nuove modalità di interazione uomo/macchina. La semplicità e intuitività di questi dispositivi permette l'utilizzo di applicazioni complesse anche a personale che ha scarsa dimestichezza con software e dispositivi informatici in generale e con i sistemi integrati di sicurezza in particolare. Appoggiandosi alle modalità di utilizzo tipiche dei dispositivi mobili, la



piattaforma migliora l'operatività dell'utente. L'interfaccia utente è stata realizzata per essere immediata, comoda ed in grado di adattarsi al meglio a quelle che sono le differenti condizioni operative che cambiano dinamicamente e rapidamente al variare delle circostanze, delle

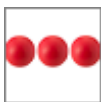
applicazioni, delle esigenze e degli utenti. L'interfaccia utente è realizzata seguendo i moderni standard web dettati anche dai sistemi utilizzati quotidianamente dalle persone (Google, Amazon, Facebook, Windows, ecc.); l'utente ritrova anche l'interazione a cui è abituato, i tempi di apprendimento calano drasticamente e il tasso di efficienza raggiunge livelli superiori e in minor tempo.

1.4 Accesso Prodotto

Per poter effettuare qualsiasi operazione sul sistema devono essere preventivamente effettuate le operazioni di seguito descritte:

1. attivare chrome (o browser analogo Esempio Firefox) per accedere ad internet
2. digitare (nella barra dell'indirizzo di Chrome) l'indirizzo
3. autenticarsi digitando la propria **username** e **password** e cliccare su **"accedi"**

Se non si è in possesso di username e password effettuare la richiesta dei codici di accesso nella relativa sezione del portale.



1.5 Richiesta codici di accesso

Nella richiesta dei codici di accesso è necessario indicare i dati anagrafici del

Richiesta codici di accesso
Cognome*
Nome
Codice Fiscale*
Data Nascita*
Telefono(*)
Cellulare(*)
Provincia* ...
Cap*
Indirizzo*
E-Mail*
conferma E-Mail*

Autocertificazione
Il sottoscritto, valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali connesse in caso di dichiarazioni mendaci e per le ipotesi di falsità in atti, dichiara quanto segue:
<ul style="list-style-type: none">• che le informazioni fornite corrispondono alla documentazione in proprio possesso e si impegna a mantenerle aggiornate;• di essere a conoscenza di dover obbligatoriamente cambiare la password al primo accesso e che l'uso delle credenziali è strettamente personale; eventuali responsabilità in ordine a quanto verrà comunicato saranno a proprio carico;• che i dati di cui si verrà in possesso durante l'uso del servizio, saranno oggetto di riservatezza e verranno utilizzati solo e unicamente al fine di effettuare e gestire la richiesta;• di aver preso visione, al fine del rispetto della legge sulla privacy, della seguente informativa:

richiedente il servizio, **autocertificare** che tutte le informazioni inserite all'interno del portale sono vere, e rilasciare il consenso al **trattamento dei dati** rispetto all'informativa indicata nella relativa sezione.

Dopo aver spedito la richiesta dei codici di accesso, l'utente riceverà sulla mail indicata nella richiesta, i codici di accesso (username e password) con i quali

potrà accedere alla piattaforma per compilare la domanda

1.6 Modifica della password

Al primo accesso il sistema chiede la modifica della password che dovrà essere effettuata seguendo le modalità di seguito indicate:

- Digitare la vecchia password, che nel caso del primo accesso è la password ricevuta via mail dal sistema
- Digitare la nuova password, ovvero una password definita dall'utente di lunghezza maggiore di 8 caratteri e composta da numeri e lettere.
- Ripetere la nuova password, ovvero la password digitata nella casella precedente che il sistema richiede per conferma del corretto inserimento

Terminate le operazioni sopra indicate è necessario cliccare sul tasto "salva la nuova password" per registrare la variazione effettuata.



Modifica Password

Digita qui la tua vecchia password:

Digita qui la tua nuova password:

Ripeti la tua nuova password:

Salva la Nuova Password

Fig.1 Modifica della password

1.7 Recupero della password

Nel caso in cui l'operatore dimentica la password il sistema consente il recupero della stessa nel momento in cui si accorge che i codici di accesso digitati non sono corretti.

Username

Password

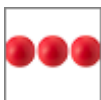
Accedi

Login Errato

Recupera Password

Fig.3 Recupero della password

Per recuperare la password è necessario cliccare sull'opzione "Recupera Password". Dopo aver cliccato sul tasto "Recupera Password" viene visualizzata la seguente videata all'interno della quale è necessario inserire la username e cliccare sul tasto "recupera password"



Errore-001-Indicare la username per la quale non ricorda la password

Recuper Password

Se non ricorda la password può inserire il codice utente **username** nella casella sottostante e cliccare sul tasto recupera password; entro qualche minuto riceverà la mail, all'indirizzo da Lei comunicato in sede di richiesta dei codici di accesso, con le istruzioni da seguire per effettuare l'accesso. Se non riceve nulla verifichi tra la posta indesiderata/spam (alcuni gestori di posta elettronica spostano automaticamente alcune mail in queste cartelle).

Inserisci qui la Tua Username e clicca sul tasto RECUPERA PASSWORD



Recupera Password

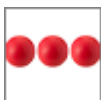
Fig.3 Recupero della password

Le istruzioni per il recupero della password vengono inviate all'indirizzo di mail comunicato in fase di richiesta dei codici di accesso.

1.8 Struttura del modulo mense

Il modulo mense è strutturato per essere maggiormente fruibile da Smartphone, Tablet, pc ed è strutturato in modo diverso dagli altri moduli della piattaforma. La pagina principale, sempre attiva, è costituita da una sezione che include i tasti comuni a tutti i moduli:

	Il tasto disconnette l'utente connesso e esce dalla piattaforma
	Il tasto riconduce alla home page del modulo covid.



Il tasto attiva il modulo per richiedere supporto nell'uso del prodotto e/o segnalare anomalie

2. Disdetta del pasto

La piattaforma di gestione delle mense, presume la presenza a mensa di ciascun bambino/a iscritto al servizio e sarà cura del genitore comunicare la disdetta del pasto cliccando sul tasto "**disdetta**". I genitori, possono comunicare l'assenza dalle ore 17:00 del giorno precedente all'assenza, alle ore 08:30 del giorno corrente. Prima ed oltre gli orari indicati, il relativo tasto della disdetta non viene visualizzato.

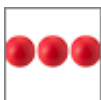
CIB	Fruitore	Credito
174100	Lorenzo	€ 27,40 12

Qualora non viene comunicata la disdetta del pasto la piattaforma registra automaticamente la presenza a mensa e decurta il relativo importo dal conto virtuale prepagato del genitore.

Cliccando sul tasto "disdette" è possibile comunicare al servizio mensa l'assenza per più giorni indicando la **data di inizio** del periodo per il quale si richiede la disdetta del pasto e la **data fine** ed avendo cura di cliccare sul tasto salva . La conferma della registrazione verrà comunicata dal sistema con il messaggio "le assenze sono state inserite" . La mancata visualizzazione di questo messaggio indica che le disdette non sono state registrate dalla piattaforma e pertanto il fruitore verrà considerata presente.

Cib	Dal	Al
174100	20/05/2020	25/05/2020

Non sarà necessario disdire il pasto nei giorni delle festività comandate o nelle ricorrenze particolari (Es. Santo Patrono) perché il calendario scolastico prevede già la sospensione del servizio.



3. Menu del Giorno

Dalla home page cliccando sul tasto "Menu del Giorno" il genitore può visualizzare le varie tipologie di piatti che verranno predisposti per il bambino. I menu visualizzati si riferiscono alle "diete personalizzate" che tengono conto delle eventuali intolleranze comunicate in fase di inserimento della domanda

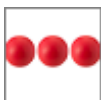
The screenshot displays two panels from a mobile application. The left panel, titled 'Home', shows user information for 'Arduini Alex' for the year '2019-2020'. It includes a table with columns 'CIB', 'Fruitore', and 'Credito'. The table shows a credit of €27,40 and 12 meals. Below the table are icons for 'Menu del Giorno', 'Disdetta pasto', 'Estratto Conto', 'Disdette', and 'Rimborso'. The right panel, titled 'Menu del giorno', lists the daily menu: 'Primo: Pasta Al Tonno', 'Secondo: Spezzatino Di Pollo', 'Contorno: Patate Al Vapore', and 'Frutta: Frutta Di Stagione'.

CIB	Fruitore	Credito
174100	Lorenzo	€ 27,40
		12

Fig.4 Visualizzazione menu del giorno

4. Estratto Conto

Dalla home page il genitore cliccando sul tasto "estratto conto" può visualizzare l'estratto conto scalare con l'indicazione dei pagamenti effettuati e degli importi detratti a fronte dell'erogazione del pasto.



Home

Uscita Assistenza

Arduini Alex

2019-2020

CIB	Fruitore	Credito
174100	Lorenzo	€ 27,40
		12

Menu del Giorno Disdetta pasto Estratto Conto Disdette Rimborso

Iscrivi nuovo bimbo

Estratto Conto

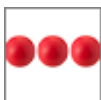
Data	Pasti	Pag.fi	Saldo
21/11/2019		50	50,00
21/11/2019	3,3		
22/11/2019	3,3		43,40
26/11/2019	3,3		40,10
27/11/2019	3,3		36,80
28/11/2019	3,3		33,50
03/12/2019	3,3		30,20
05/12/2019	3,3		26,90
19/12/2019	3,3		23,60
07/01/2020	3,3		20,30
09/01/2020	3,3		17,00
14/01/2020	3,3		13,70
16/01/2020	3,3		10,40
20/01/2020		50	60,40

Fig.5 Visualizzazione estratto conto

5. Richiesta di Rimborso

Dopo aver digitato username e password si accede alla home page del genitore dalla quale è possibile effettuare la **richiesta di rimborso**. Le richieste di rimborso possono essere effettuate nel caso in cui nel conto virtuale, al termine dell'anno scolastico, risulti un credito a favore del genitore. Il credito risultante al termine dell'anno scolastico viene stornato automaticamente sul nuovo anno scolastico ma nel caso in cui:

- Il bambino frequenta l'ultimo anno scolastico e non frequenterà l'anno successivo
- Il bambino frequenterà una scuola in un comune diverso



- Il servizio mensa viene bloccato per cause di forza maggiore Es. Pandemia Covid

Cliccando sul tasto "Rimborso" si attiva la box all'interno della quale è possibile inserire l'iban sul quale si desidera ricevere il rimborso e verificare il caricamento di tutte le ricevute dei pagamenti effettuati

The screenshot shows two main panels. The left panel, titled 'Home', contains navigation options like 'Uscita' and 'Assistenza', a user profile for 'Arduini Alex' with the year '2019-2020', a table of payments, and a menu of services. The right panel, titled 'Richiesta di rimborso', contains instructions for requesting a refund, an Iban input field, and a list of uploaded receipts.

CIB	Fruitore	Credito
174100	Lorenzo	€ 27,40
		12

Richiesta di rimborso

Inserire l'iban sul quale si desidera ricevere il rimborso. N.B: il rimborso verra' effettuato solo nel caso in cui tutte le ricevute di pagamento siano state caricate in piattaforma

Iban

Elenco delle Ricevute caricate

Ricevuta pagamento del 15/11/2019

Home

Uscita Assistenza

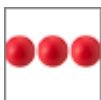
Arduini Alex

2019-2020

Menu del Giorno Disdetta pasto Estratto Conto Disdette Rimborso

Iscrivi nuovo bimbo

Fig.6 Inserimento Iban e verifica dei pagamenti effettuati



6. Supporto all'uso della piattaforma

In qualsiasi momento e da qualsiasi videata del modulo è possibile cliccare sul tasto

Assistenza

Spedisci Chiudi

Compilando il modulo, invierai una richiesta di assistenza alla quale verrà assegnato un codice che Ti verrà inviato via mail e al quale potrai fare riferimento per seguire lo stato di lavorazione della richiesta

Nominativo
Algeri Luigi

Telefono

Mail
lalgeri@siaweb.it

Motivo della richiesta

“assistenza” che attiva la box “Assistenza” all’interno della quale l’operatore e/o il cittadino possono richiedere supporto.

Dopo aver inserito il motivo della richiesta ed aver cliccato sul tasto “**Spedisci**”, viene inviata una richiesta di assistenza alla quale verrà assegnato un codice che verrà comunicato all’operatore via mail e, al quale lo stesso potrà fare riferimento per seguire lo stato di lavorazione della richiesta.

Il servizio di assistenza prenderà in carico la segnalazione e provvederà alla lavorazione della stessa nei tempi definiti nei Service Level Agreement concordati con il cliente.